

DETERMINAZIONE
n. 0001380 del 08/06/2021

STRUTTURA PROPONENTE:

U.O.C. Patrimonio

OGGETTO:

GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE. INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITÀ TECNICHE COMPLESSE SU IMMOBILE DI PROPRIETÀ AZIENDALE IN COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO (AR). AFFIDAMENTO.

L' Estensore

Rotellini Mauro

Il Dirigente, con la sottoscrizione della proposta di delibera, di pari oggetto n° 0000079 del 28/05/2021 ,

Hash pdf (SHA256): 41427c7810c3f60e1a3d94477b1f25dd79d0bfadcc59ec58006e47701d823051

attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed utile per il servizio pubblico.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili: No

Responsabile del Procedimento: Rotellini Mauro

Dirigente Struttura Proponente: Secco Antonella

Ulteriori firmatari della proposta:

Il presente provvedimento comporta impegno di spesa: Si

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con il visto della proposta di delibera di pari oggetto n°0000079 del 28/05/2021

Hash pdf (SHA256): 41427c7810c3f60e1a3d94477b1f25dd79d0bfadcc59ec58006e47701d823051

attesta la spesa prevista di € 34638

viene imputata al conto economico n° 80201980

e trova copertura nel Budget trasversale assegnato.

Funzionario addetto al controllo di budget: Secco Antonella

IL DIRIGENTE STRUTTURA PROPONENTE

STRUTTURE ASSEGNATARIE DEL PRESENTE ATTO:

DIPARTIMENTO Gestioni Economiche e Finanziarie
U.O.C. Gestioni Economiche e Finanziarie

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PATRIMONIO

VISTO

il Decreto Legislativo 30 Dicembre 1992 n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA

la Legge Regionale 24 Febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del Servizio Sanitario Regionale" e s.m.i.;

RICORDATO

che la AUSL Tse è proprietaria di un immobile in Castiglion Fiorentino (AR) così identificato:

Immobile – Ex Ospedale Santa Maria della Misericordia di Castiglion Fiorentino (AR)							
		Dati catastali - NCEU					
Pr.	Tipo	F	Part.	Sub.	Cat.-Cl.	Indirizzo	Piano
1	Edificio principale	109	302		B/2 - U	PIAZZA SANT'AGOSTINO n. 11, 12, 13	S1-T-2-3
			303	1			
			364	2			
2	Edificio secondario in aderenza	109	364	1	A/5 - 3	VOLTA DI SAN LAZZO n. 40	T

VERIFICATO

che la AUSL Tse non è interessata al mantenimento della proprietà del bene in oggetto essendo iscritto nel Piano delle Alienazioni approvato dall'Azienda (cfr. pagina 173 della delibera DG n° 450 del 07/04/2021);

CONSTATATO CHE

per qualsiasi forma di impiego la AUSL Tse riterrà di decidere per l'immobile in argomento, si rende necessario svolgere una serie di attività tecniche finalizzate all'ottenimento di relazione attestante la conformità edilizia/urbanistica (A), la conformità catastale (B) e la verifica sussistenza di vincoli e gravami (C) necessaria per la corretta rappresentazione delle condizioni di vendita dell'immobile in relazione allo stato di conformità riscontrato e per la determinazione valore a base di asta pubblica dell'immobile

PRESO ATTO CHE

per la particolare vetustà dell'immobile, il suo inserimento in un contesto di centro storico di elevata importanza e uno stato manutentivo degradato dall'inutilizzo, il detto incarico riveste particolare complessità (cfr: All_A_localizzazione);

CONSIDERATO

inoltre che, per l'entità e la complessità delle operazioni tecniche e degli adempimenti da svolgere, è necessario far ricorso a professionalità dotate di elevato grado di specializzazione e di strumentazione tecnologica adeguata, non presenti in Azienda, e quindi procedere all'attribuzione di incarico a professionista esterno per l'esecuzione delle prestazioni previste;

RICHIAMATO

il Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali del Dipartimento Tecnico della AUSL Tse di cui alla delibera 461/2018, così come modificato dalla Deliberazione del Direttore Generale n. 1220 del 02/11/2020, che prevede la costituzione e l'aggiornamento di uno specifico Albo dei professionisti interessati e la possibilità dell'affidamento diretto per incarichi di importo inferiore agli € 40.000,00=;

CONSIDERATO, che stante la rilevante complessità dell'incarico, sono stati richiesti i preventivi ai seguenti professionisti: arch. Luca Ravagnan (al numero 274 dell'Albo di cui alla delibera 461/2018), arch. Lorenza Carlini (al numero 147 dell'Albo di cui alla delibera 461/2018) e geom. Massimo Presenti (al numero 295 dell'Albo di cui alla delibera 461/2018), con aggiudicazione al prezzo più basso;

PRESO ATTO CHE :

- con PEC protocollo 161878/2021, sono stati invitati i tre professionisti sopra indicati a presentare idoneo preventivo di spesa per lo svolgimento dell'incarico in argomento,
- durante il periodo di apertura della gara, la AUSL Tse si è resa conto di aver indicato un prezzo a base di gara troppo basso rispetto alle operazioni da svolgere,
- nessuno dei tre professionisti ha ritenuto di poter presentare offerta,
- la AUSL Tse ha allora deciso di dettagliare maggiormente le prestazioni già richieste con la nota prot. 161878/2021 e, contemporaneamente, ha corretto l'importo a base di gara, attraverso un esame approfondito delle operazioni richieste e dei relativi costi presunti,
- con PEC protocollo 252395/2021, la AUSL ha provveduto a reinvitare i medesimi professionisti e presentare idonea offerta,
- in esito alla citata richiesta, e nel termine delle ore 12.00 del 21 maggio 2021, sono state presentate due offerte come di seguito riepilogate :

Protocollo	Data di consegna	Soggetto istante	Prezzo offerto	Termine esecuzione incarico
261790	05/20/21	Geom. Massimo Presenti	€ 34,638.00	240gg (con esclusione dei tempi burocratici) – cfr: All_C_offerta_prot_261790
262724	05/20/21	Arch. Lorenza Carlini	€ 39,000.00	Non indicato (l'istante allega una “Nota allegata all'offerta” contenente richieste di pagamenti in acconto ed esclusioni di costi che la AUSL avrebbe dovuto sopportare che modificano le condizioni proposte dalla AUSL)

RITENUTO

pertanto, di procedere alla acquisizione della prestazione presso il **geom. Massimo Presenti** (iscritto al numero 947 dell'Albo dei Geometri della Provincia di Arezzo – cfr. All_B_iscrizione_Albo_geometri);

VALUTATO

l'importo come congruo per la prestazione professionale richiesta;

VERIFICATO

che l'importo dell'incarico così come più sopra descritto rientra nei limiti previsti dall'articolo 36 comma 2 lettera a) del D Lgs. 50/2016 e consente l'affidamento diretto;

DATO ATTO che:

- la durata complessiva dell'incarico è pari a 240 giorni dalla data di scambio della corrispondenza commerciale, posto che, tuttavia, si dovranno mettere in conto imprevisti e sospensioni sia in fase di rilievo che di sanatorie (soprattutto per coordinare le azioni dei manutentori per la messa in sicurezza e la apertura di ambienti interclusi) poiché stiamo trattando di un immobile che necessita di azioni importanti per la sua valorizzazione;
- la copertura economica dell'incarico è da trovarsi nei fondi ordinari di bilancio di competenza 2021 con riferimento al budget 2019802200000, contratto 2021/800329816 - Lavoro autonomo per serv. non sanit.- UOC PATRIMONIO USLSE – conto economico 80201980 – CIG Z7431E3944 ;
- la verifica preliminare di regolare contributiva ha dato esito positivo (protocollo in entrata 271116/2021 - scadenza DURC: 23/09/2021 – “All_D_durc”);

ATTESTATA la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

- di affidare al **geom. Massimo Presenti**, iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Arezzo l'incarico di effettuare attività tecniche complesso su un immobile in Castiglion Fiorentino verso il corrispettivo € 34.638,00= al netto di IVA ed oneri previdenziali da riferire al conto 80201980 del bilancio relativo all'esercizio 2021 come da documento intitolato All_C_offerta_prot_261790 – CIG: Z7431E3944;
- di procedere alla formalizzazione dell'incarico di cui sopra mediante scambio di corrispondenza;

- di dare atto che la spesa prevista per la realizzazione dell'intervento trova copertura economica in fondi ordinari del bilancio 2021, con riferimento al budget 2019802200000 contratto 2021/800329816 - Lavoro autonomo per serv. non sanit.- UOC PATRIMONIO USLSE;
- di pubblicare il presente affidamento di incarico sul sito web aziendale – Amministrazione trasparente e di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. 24.2.2005, n.40
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i, il responsabile del procedimento è il dr. Mauro Rotellini della UOC Patrimonio;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi della LRT 24 febbraio 2005 n° 40 art. 42 comma 2.

Il Direttore U.O.C. Patrimonio
Dr.ssa Antonella Secco

Google Maps P.za S. Agostino



Dati cartografici ©2021 ,Dati cartografici ©2021 10 m



CERCA...

CERCA



(HTTP://WWW.GEOMETRIAREZZO.IT/)

PRESENTI MASSIMO

DATI ANAGRAFICI

Nome	Presenti Massimo
Data di nascita	12/03/1968
Luogo di nascita	Arezzo
Codice fiscale	PRMSM68C12A390P
Partita iva	02312540517
Vallata	Arezzo

DATI ISCRIZIONE

Anno diploma	1987
Data iscrizione	04/02/1991
Titolo di studio	Geometra
Numero albo	947
Stato professionale	Esercitante la professione

RECAPITI

Residenza professionale	Via Pasqui, 12, 52100 Arezzo
Telefono	0575901996
Fax	0575901996
Email	947@geometriarezzo.it
Pec	massimo.presenti@geopec.it

Tribunale Arezzo Albo CTU

[TORNA ALLA RICERCA GEOMETRI \(/ALBO-GEOMETRI/GEOMETRI.HTML\)](/ALBO-GEOMETRI/GEOMETRI.HTML)



ORARIO DI APERTURA SEGRETERIA



LUNEDÌ 10:00 - 13:00
MARTEDÌ 10:00 - 13:00
MERCOLEDÌ 11:00 - 13:00
GIOVEDÌ 9:00 - 12:00
VENERDÌ CHIUSO

CONTATTI



TEL 0575 22247
FAX 0575 354147



EMAIL INFO@GEOMETRIAREZZO.IT
([MAILTO:INFO@GEOMETRIAREZZO.IT](mailto:INFO@GEOMETRIAREZZO.IT))

PEC COLLEGIO.AREZZO@GEOPEC.IT
([MAILTO:COLLEGIO.AREZZO@GEOPEC.IT](mailto:COLLEGIO.AREZZO@GEOPEC.IT))

Oggetto : Attività tecniche complesse
su immobile in
Castiglion Fiorentino (AR)

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TOSCANA SUDEST
Sede Operativa di Grosseto
via Cimabue, 109 – GROSSETO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 DEL D.P.R. N.445/2000), DA COMPILARE E SOTTOSCRIVERE DA PARTE DELL'OFFERENTE (il presente documento non può essere modificato ma solo completato)

Io sottoscritto MASSIMO PRESENTI

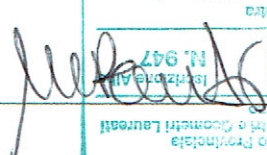
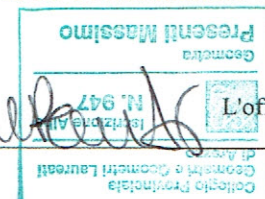
nato a AREZZO il 12/03/1968

nella mia qualità di GEOMETRA LIBERO PROFESSIONISTA iscritto al n°
947 dell'Albo/Collegio GEOMETRI di AREZZO codice
fiscale PRSM68C12A390P partita Iva 02312540517 residente
in AREZZO via/piazza LOC. STOPPEDARCA 30/A

**CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI
PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N.445/2000
PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI**

DICHIARO

1. che l'offerente non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
2. di aver preso conoscenza della natura dell'incarico e delle esigenze ad esso correlate, di tutte le circostanze generali e speciali che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta avendo preso visione dei luoghi in data 22/03/2021 e acquisito contestualmente la documentazione conoscitiva messa a disposizione dal personale tecnico incaricato da questa Azienda ;
3. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza previsto per la presentazione, ma che la stessa non è vincolante per la AUSL Tse che resta libera di affidare oppure non affidare l'incarico e di dare piena disponibilità a svolgere tale incarico per fasi in tutto o in parte secondo le indicazioni dell'Azienda;
4. la piena conformità del servizio offerto e le prestazioni che verranno svolte in relazione allo stesso nel pieno rispetto delle normative applicabili ed alla descrizione del servizio di seguito riportata
5. di essere informato delle finalità e delle modalità di trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva, autorizzandone il trattamento ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003;
6. di non aver ricevuto incarichi nei tre anni precedenti dalla Azienda USL Toscana Sudest;
7. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione committente nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto; ed inoltre di essere consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione dell'art. 53, comma 16ter, primo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001 sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
8. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, l'assenza, anche potenziale, di conflitto d'interessi nello svolgimento dell'attività sopra indicata. Ciò posto, mi impegno ad esercitare l'incarico con il massimo zelo e scrupolo professionale, evitando di realizzare interessi personali o di terzi, inconciliabili con quelli della AUSL, in modo da perseguire gli interessi della AUSL e massimizzare l'utilità della AUSL stessa



L'offerente

9. di assumere l'obbligo di presentare, unitamente alla presente autodichiarazione, un curriculum vitae contenente l'indicazione dei servizi ed incarichi svolti negli ultimi 05 anni di importo analogo al presente e con riferimento alle attività oggetto del presente documento, comprensivo degli estremi della controparte affidante
10. di assumere, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, ogni obbligo per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari,
11. di avere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
- INPS: sede di matricola n.
 - INAIL: sede di matricola n.
 - INARCASSA sede di Roma matricola n. 775085T (CASSA GEOMETRI)
 - di occupare n. dipendenti
 - di applicare il seguente C.C.N.L.
 - di non aver commesso irregolarità rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse
12. di accettare integralmente il contenuto del servizio richiesto così come di seguito descritto, riconoscendo che le prestazioni richieste, in rispetto del principio generale della personalità della prestazione professionale, sono infungibili e rigorosamente personali.
13. di assumere l'obbligo di indipendenza come da sottoscrizione esplicita della Dichiarazione di insussistenza situazioni conflitto interesse
14. di accettare e rispettare il Codice di Comportamento Aziendale ed il Patto di Integrità, che mi sono trasmessi unitamente al presente documento; a tal fine, assumo l'obbligo di restituirli datati e firmati in occasione alla presente autodichiarazione;
15. di aver presentato domanda di iscrizione all'elenco degli operatori economici per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria di importo inferiore a 100.000,00= euro della AUSL toscana sudest; e che, dalla data di presentazione, non sono mutate le condizioni, gli stati e le qualità che ho a suo tempo indicati nella relativa domanda di iscrizione;
16. di essere titolare di idonea polizza per responsabilità civile professionale, che deve recare la clausola di copertura contro i rischi derivanti da errori o omissioni nello svolgimento dell'incarico che possano in futuro determinare a carico della AUSL Tse nuove spese e/o maggiori costi, identificata al numero IFL0004942.029081, rilasciata da COMPAGNIA AIG Europe S.p.a. e con scadenza 31/07/2021, che mi impegno a rinnovare o a sostituire con altra analoga per i successivi 36 mesi dalla scadenza dell'incarico.

Oggetto del servizio. Documenti da fornire.

Il servizio consiste in una serie di operazioni finalizzate all'avvio della procedura di vendita del seguente immobili EX OSPEDALE SANTA MARIA DELLA MISERICORDIA di CASTIGLION FIORENTINO (AR) come di seguito identificato :

Immobile – Ex Ospedale Santa Maria della Misericordia di Castiglion Fiorentino (AR)								
			Dati catastali - NCEU					
Pr.	Tipo		F	Part.	Sub.	Cat.-Cl.	Indirizzo	Piano
1	Edificio principale		109	302		B/2 - U	PIAZZA SANT'AGOSTINO n. 11, 12, 13	S1-T-2-3
				303	1			
				364	2			
2	Edificio	secondario in	109	364	1	A/5 - 3	VOLTA DI SAN LAZZO n. 40	T
	aderenza							

In particolare, scopo dell'incarico è la due diligence tecnica finalizzata all'ottenimento di relazione attestante la conformità edilizia/urbanistica (A), la conformità catastale (B) e la verifica sussistenza di vincoli e gravami (C) necessaria per la corretta rappresentazione delle condizioni di vendita dell'immobile in relazione allo stato di conformità riscontrato e per la determinazione valore a base di asta pubblica dell'immobile.

Contenuto minimo di quanto richiesto dovrà essere :

A. Conformità Edilizia/Urbanistica

1-Documentazione

Acquisizione a cura dell'incaricato della documentazione presso gli archivi: di questa Azienda, Comunali, della Soprintendenza BBAA di Arezzo e presso gli archivi del Genio Civile di Arezzo;

2a- Rilievi GEOMETRICI diretti

Rilievi diretti in loco e contestuale **verifica del materiale reperito** presso gli archivi con individuazione delle difformità e consistenze.

Per consentire l'accesso in sicurezza a spazi esterni e ambienti attualmente interdetti, le **fasi e modalità di rilievo** dovranno essere organizzate con le opere di pulizia e gli allestimenti di sicurezza che verranno eseguiti a cura di questa Azienda.

Il tecnico dovrà proporre le predisposizioni necessarie e gli approntamenti e modalità operative per l'esecuzione del rilievo completo e in sicurezza per tutti gli operatori addetti.

Per le operazioni di rilievo sarà necessario l'utilizzo integrato di strumentazione (stazione totale, laser scanner, drone ecc.) in particolare per la **mappatura in sicurezza delle zone critiche**.

2b- Rappresentazione iconografica e virtuale

Esecuzione di riprese video e elaborati iconografici tridimensionali funzionali al procedimento di valorizzazione e visita virtuale del complesso immobiliare al momento della sua proposta sul mercato.

Tale documentazione potrà essere prodotta anche tramite strumentazione e personale specializzato del quale l'incaricato potrà eventualmente avvalersi, segnalando tale opportunità al momento della presentazione dell'offerta. Quest'ultima documentazione, da produrre separatamente rispetto ai costi ordinari dei rilievi, potrà essere consegnata nella fase finale del lavoro.

3-Rispondenza

Controllo della rispondenza dello stato dei luoghi rappresentato e verificato come da punto 2, con tutte le pratiche edilizie e documentazione reperita presso gli enti di cui al punto 1.

Relazione tecnica illustrativa delle attività:

dalla raccolta della documentazione all'analisi dello stato dei luoghi, con descrizione e rappresentazione sintetica delle difformità riscontrate.

La relazione dovrà contenere infine la **quantificazione economica degli oneri** necessari all'ottenimento dei permessi in sanatoria e/o opere di ripristino; il **crono-programma** con indicazione delle lavorazioni e tempi previsti da sottoporre alla committenza prima dell'attivazione dei necessari procedimenti di sanatoria/ripristino;

4- Sanatorie

Redazione e presentazione delle necessarie **pratiche di sanatoria** per l'acquisizione di conformità urbanistico-edilizia, ivi comprese le necessarie pratiche Monumentali e Paesaggistiche atte a rendere l'immobile conforme a fini dell'alienazione.

Al termine il tecnico produrrà un elaborato di sintesi descrittivo e rappresentativo per l'espletamento delle procedure di cui al punto 7.

5- Strutture

Qualora siano intervenute modifiche di carattere strutturale prive di titolo autorizzativo l'incaricato dovrà procedere all'attivazione di ogni controllo, prova, analisi ecc, utili all'ottenimento delle certificazioni strutturali necessarie all'ottenimento delle sanatorie, o elaborati indicativi dei ripristini e relativa quantificazione economica. Al termine di dette operazioni dovrà essere prodotto il certificato di idoneità statica se necessario.

6- Relazione Tecnica Integrata

Redazione della **Relazione Tecnica Integrata** di conformità edilizia, urbanistica e catastale funzionale al rogito secondo lo schema approvato il 12 giugno 2018 dagli ordini professionali di Siena, Fiaip Siena e Consiglio Notarile Distretti Riuniti Siena e Montepulciano, quantificazione economica di tutte le sanatorie e/o opere di ripristino delle strutture non sanabili utili ai fini estimativi come indicato nelle fasi di lavoro.

7- Tutela BC

Documentazione necessaria per la verifica di interesse culturale della porzione del complesso immobiliare n.2 "Edificio secondario in aderenza" ivi compresa relazione storica integrativa; tale documentazione comprenderà una selezione di fotografie e grafici già prodotti nelle fasi di lavoro precedenti. Questa operazione avverrà all'avvenuto rilascio delle sanatorie e accatastamento delle variazioni.

Programma delle misure necessarie ad assicurare la conservazione del bene ai sensi Art. 55 co. 2.b Decreto Legislativo 22 Gennaio 2004, n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio da produrre al termine di tutto il lavoro.

B. Conformità Catastale

Al termine dei procedimenti di verica, sanatoria, e ripristino e relativo ottenimento della conformità di cui al paragrafo A, sarà acquisita e aggiornata tutta la documentazione catastale:

1- Catasto Mappe

Aggiornamento cartografico tramite presentazione di nuovo Tipo Mappale;

2- Catasto DOCFA

Aggiornamento planimetrico e della consistenza catastale tramite presentazione DOCFA e elaborato planimetrico comprensivo di tutte le unità immobiliari;

C. Verifica Vincoli e Gravami

Il tecnico dovrà produrre una relazione illustrativa completa di elaborato grafico di sintesi ove siano indicati tutti i vincoli e servitù anche non scritte presenti sul complesso immobiliare.

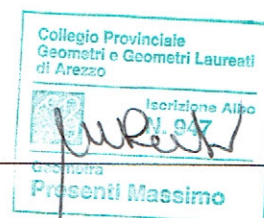
L'incarico comprende:

1- Limitazioni proprietà

Verifica sussistenza vincoli e gravami riferiti alle limitazioni del diritto di proprietà del bene per la costituzione di diritti reali sullo stesso.

2- Verifica beni e diritti di terzi

Verifica della presenza di eventuali servizi e sottoservizi, impianti e elementi funzionali e/o appartenenti a terzi soggetti che possono costituire servitù di fatto compresa tavola con mappatura degli stessi qualora presenti.



DOCUMENTAZIONE FINALE DA CONSEGNARE

- copia di tutta la documentazione specificata nelle singole fasi sia acquisita presso altri enti che elaborata su supporto cartaceo e digitale;
- La copia cartacea firmata e timbrata dovrà essere conforme all'originale
- Il formato digitale da consegnare su supporto magnetico conterrà tutta la documentazione elaborata timbrata e firmata in digitale, comprese le pratiche di sanatoria, idoneità, aggiornamento catastale.
- Dovrà altresì essere consegnata su supporto magnetico copia editabile di tutti gli elaborati grafici del rilievo, sovrapposto e sanato (files dwg formato autocad 2008 o precedenti versioni), immagini fotografiche, rendering, relazioni e quanto altro prodotto.
- Relazione Tecnica Integrata di conformità edilizia, urbanistica e catastale necessaria per il rogito firmata e timbrata, in duplice copia cartacea e su supporto magnetico c.s..
- Cronoprogramma con indicazione delle lavorazioni e tempi previsti, nel rispetto del termine di consegna indicato appresso.

Tutta la documentazione dovrà essere elencata in un documento riepilogativo per la formale consegna.

TERMINE DI CONSEGNA

Il tempo stimato e proposto per l'esecuzione di ogni fase dell'incarico costituirà il termine per la consegna del materiale relativo ad ogni fase e sarà calcolato in giorni lavorativi a partire **dal ricevimento dell'ordine, che sarà fatto in modalità elettronica con l'utilizzo del sistema NSO.**

Per motivi validi e giustificati l'AUSL, su motivata richiesta dell'incaricato presentata prima della scadenza dei termini, potrà concedere sospensioni della decorrenza del termine o proroghe.

CLAUSOLA SPECIALE

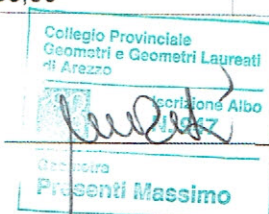
Il professionista tenga conto che sarà tenuto a svolgere l'incarico, ma che resta nella piena e assoluta discrezionalità della AUSL Tse attivare o meno l'incarico, in tutto o in parte, ed anche in fasi successive senza necessità di motivazione. La documentazione dovrà essere anticipata, secondo tempi che saranno indicati dalla AUSL, e posta a disposizione della AUSL per un esame preventivo alla loro produzione definitiva.

Il professionista, nell'ambito presente incarico, sarà tenuto a supportare, fino al completo perfezionamento di tutti atti necessari alla regolarizzazione della proprietà, questa Azienda e lo studio notarile incaricato fino a quando le operazioni onn saranno concluse,

Modalità di aggiudicazione. Compenso per il professionista.

Per quanto sopra esposto l'istante deve indicare di seguito la propria offerta, consistente in un ribasso rispetto alla cifra posta a base di gara riportata in fondo alla tabella :

Incarico	Prezzo a base di gara	Prezzo offerto	Tempo necessario allo svolgimento in gg lavorativi
A punto 1, 3 DOCUMENTAZIONE, RISPONDEZA	2.500,00	2.210,00	45 g
A punto 2a RILIEVI GEOMETRICI	10.000,00	8.840,00	90 g
B punto 2b RILIEVI ICONOGRAFICI	3.000,00	2.652,00	40 g
A 6 RELAZIONE TECNICA INTEGRATA	2.000,00	1.768,00	15 g
A punto 4 SANATORIE	9.000,00	7.956,00	180 g
A punto 5 STRUTTURE	5.000,00	4.420,00	150 g
A punto 7 TUTELA BC	1.500,00	1.488,00	40 g



Oggetto : Attività tecniche complesse
su immobile in
Castiglion Fiorentino (AR)

B punto 1 CATASTO MAPPE	2.000,00	1.768,00	20 g
B punto 2 CATASTO DOCFA	2.000,00	1.768,00	20 g
C punto 1 LIMITAZIONI PROPRIETA'	1.000,00	884,00	30 g
C punto 2 VERIFICA BENI DI TERZI	1.000,00	884,00	60 g
TOTALE per lo svolgimento dell'incarico	€ 39.000,00	€ 34.638,00	240 g/tempi burocratici

L'offerente dovrà scrivere la propria offerta in ciascuna delle righe della tabella sopra riportata, corrispondenti alle parti dell'incarico più sopra dettagliate, avendo cura che il totale dei prezzi offerti costituisca ribasso rispetto al prezzo a base di gara di € 39.000,00=.

I prezzi offerti devono intendersi al netto di IVA e contributi previdenziali.

L'importo complessivo offerto in questa sede, viene a costituire un limite di spesa invalicabile.

La tabella dovrà essere completata con la indicazione della tempistica presumibilmente necessaria allo svolgimento di ciascuna parte dell'incarico.

Il pagamento dei compensi e dei rimborsi spese da parte della AUSL sarà effettuato dopo la consegna di tutta la documentazione nelle modalità e con i tempi sopra indicati.

Esclusioni, Risoluzioni, Penali.

Comporta l'automatica esclusione :

- la mancata presentazione della presente documentazione entro il termine delle ore 12.00 del giorno venerdì 21 maggio 2021 L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente via PEC al seguente indirizzo : ausltoscanasudest@postacert.toscana.it e recare come oggetto : "UOC Patrimonio – Attività tecniche complesse su immobile in Castiglion Fiorentino (AR)"
- la mancata compilazione e/o sottoscrizione della presente documentazione, comprensiva dei documenti intitolati "Patto di integrità" e "Codice di comportamento", che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'incarico;
- la mancata produzione di copia di un documento di identità in corso di validità da allegare alla presente documentazione
- l'eventuale rifiuto di dare l'assenso al trattamento dei dati personali (altrimenti non sarà possibile rispettare l'obbligo di cui all'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013)
- la mancata indicazione degli estremi della polizza assicurativa
- la mancata sottoscrizione della dichiarazione di indipendenza.

Comporta la risoluzione del contratto di incarico:

- la applicazione di una penale complessivamente superiore al 10% dell'importo offerto;
- la violazione delle disposizioni contrattuali e normative in materia di subappalto o dell'obbligo di comunicare all'Amministrazione l'eventuale utilizzo di collaboratori
- la violazione delle prescrizioni contenute nei documenti intitolati "Patto di integrità" e "Codice di comportamento";
- la eventuale risoluzione del contratto implica l'obbligo da parte dell'incaricato di risarcire la AUSL Tse con una somma pari al compenso offerto, maggiorato di una sanzione del 50% dello stesso, salvo maggiori danni.

Comporta la applicazione delle penali nella misura sotto indicata :

- il ritardo nella conclusione dell'incarico, per cause imputabili al Professionista non adeguatamente motivate a parere insindacabile della AUSL Tse, sarà sanzionato con una penale giornaliera pari allo 0,5% dell'importo offerto, da trattarsi direttamente sul saldo del compenso spettante



L'offerente

- ogni altro inadempimento nello svolgimento dell'incarico che la AUSL abbia contestato tramite nota raccomandata o PEC e le cui controdeduzioni dell'incaricato siano state considerate insufficienti dalla AUSL, sarà sanzionato con una penale giornaliera pari allo 0,5% dell'importo offerto, da trattarsi direttamente sul saldo del compenso spettante.

Modalità di stipula del contratto. Imposta di bollo. Foro arbitrale.

L'offerente è infine consapevole che la redazione e trasmissione della presente documentazione costituisce offerta, dichiarazione di interesse, dichiarazione di saper svolgere a regola d'arte l'incarico ed esito di ponderata valutazione circa la propria capacità di eseguire il servizio e ottenere adeguata remunerazione. L'invio della stessa non vincola in alcun modo la AUSL. La AUSL procederà alla proposta del relativo provvedimento di individuazione della controparte. In esito alla sua avvenuta adozione. Il contratto, stipulato in forma di corrispondenza commerciale, è esente da bollo ai sensi dell'art. 24 tariffa parte II del DPR 642/72. E' esclusa qualsiasi forma di arbitrato. La competenza giurisdizionale è del Foro di Siena.

Informativa sulla privacy.

I dati sono trattati da parte dell'Azienda USL Toscana Sud Est nell'ambito delle sedi operative di Siena, Arezzo e Grosseto.

SCOPO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di individuazione di un professionista esterno. In particolare, ma in maniera non esaustiva, potranno essere utilizzati per la gestione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali, per adempiere agli obblighi imposti da normative vigenti e per tutelare i legittimi interessi della AUSL Tse, come previsto dall'articolo 6 comma 1 lettera b), lettera c) e lettera e) del Regolamento UE 2016/679. La procedura si svolge ai sensi degli articoli applicabili del Codice degli Appalti (D. Lgs. 50/2016). Inoltre, per gli Enti afferenti al Sistema Sanitario Toscano la liceità del trattamento è basata sul Regolamento di cui al D.P.G.R. 12 Febbraio 2013 N. 6/R., contenente l'elenco dei trattamenti di dati sensibili di competenza delle Aziende Sanitarie della Toscana, fino a nuove disposizioni regionali.

MODALITÀ DI RACCOLTA DEI DATI E LORO TRATTAMENTO.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini del compimento delle attività connesse a tali finalità e l'eventuale rifiuto di fornire i dati impedisce la trattazione della procedura. Saranno raccolti ed organizzati dati personali e di curriculum; gli stessi potranno essere estratti, selezionati, elaborati e conservati; saranno effettuati controlli sulle dichiarazioni effettuate anche attraverso acquisizioni di dichiarazioni da parte di altre Pubbliche Amministrazioni. Saranno pubblicati sul sito aziendale i dati necessari alla Amministrazione Trasparente.

Tutte queste operazioni possono essere effettuate sia su base informatica che cartacea.

Il trattamento dei dati personali dell'interessato verrà espletato sia mediante supporti cartacei che con l'utilizzo di strumenti elettronici, con le cautele e le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

I dati sono trattati in via ordinaria dagli incaricati appartenenti alla UOC Patrimonio e di tutto il Dipartimento Tecnico se necessario.

DIFFUSIONE E CONSERVAZIONE DEI DATI.

Nell'ambito delle attività finalizzate alla conclusione della procedura di affidamento dell'incarico, i suoi dati potranno essere comunicati a

- altre Pubbliche Amministrazioni (per finalità pubbliche, ad esempio per il controllo delle auto-dichiarazioni);
- soggetti terzi per eventuali richieste di malleva (ad esempio società assicuratrici)
- altre strutture aziendali ed ai loro incaricati in relazione alle rispettive finalità pubbliche perseguite (ad esempio in caso di contenzioso)



I dati altresì potranno essere pubblicati in adempimento della normativa in materia di Amministrazione Trasparente.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. f) del Regolamento UE, si informa che tutti i dati raccolti non saranno trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale né al di fuori della Unione Europea.

I dati sono conservati secondo le disposizioni vigenti in tema di conservazione della documentazione ed in conformità ai tempi di conservazione della documentazione indicati nel vigente Massimario aziendale per la conservazione e lo scarto degli atti d'archivio, cioè almeno 5 anni (pagina 1 Massimario) oppure illimitatamente (pagina 16 Massimario) trattandosi di documentazione inerente il Codice degli Appalti.

ESERCIZIO DEI DIRITTI DA PARTE DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di:

- ottenere in qualsiasi momento informazioni sull'utilizzo dei dati che lo riguardano;
- accedere ai dati personali che lo riguardano;
- chiederne la rettifica o l'integrazione;
- chiedere, in alcune ipotesi previste dalla normativa, la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;

Per esercitare i diritti sopra citati, l'interessato può inviare richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono più sotto riportati.

L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

TITOLARE E PERSONALE AUTORIZZATO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Usl Toscana sud est.

I soggetti interni preposti al trattamento nell'ambito delle attività di competenza sono i Direttori di macrostruttura, di struttura complessa e di struttura semplice. Sul sito web aziendale è pubblicato l'elenco nominativo dei preposti al trattamento dati (cfr: <http://www.uslsudest.toscana.it/index.php/privacy/privacy-in-azienda/modello-organizzativo-data-protection-privacy-in-azienda>).

I restanti soggetti che, a vario titolo, intervengono nei processi di cura e nei processi gestionali e tecnico-amministrativi di supporto all'erogazione delle prestazioni, sono autorizzati al trattamento per lo specifico ambito di competenza e adeguatamente istruiti in tal senso.

DATI DI CONTATTO

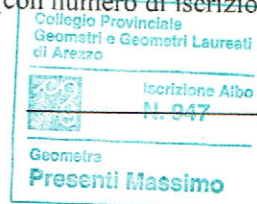
Titolare del trattamento dei dati: Azienda Usl Toscana sud est, con sede legale in via Curtatone, 54, 52100, Arezzo; il suo Rappresentante Legale è il: Direttore Generale pro tempore, tel.0575 254102, PEC ausltoscanasudest@postacert.toscana.it.

Responsabile per la protezione dei dati personali : tel.0575 254156, e-mail: privacy@uslsudest.toscana.it

Autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it, e-mail garante@gpdp.it.

Data 19/05/2021

Timbro dell'istante (con numero di iscrizione all'Albo/Collegio)



Firma dell'offerente

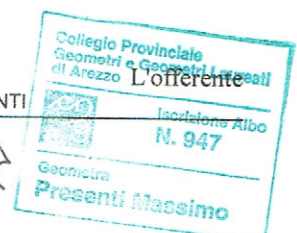
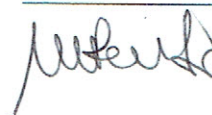
[Handwritten signature]

Oggetto : Attività tecniche complesse
su immobile in
Castiglion Fiorentino (AR)

ALLEGATI :

- COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE DEL SOTTOSCRITTORE, AI SENSI DELL'ART. 38 - COMMA 3 - DEL D.P.R. n. 445/2000, O ALTRIMENTI AUTENTICATA SECONDO LE VIGENTI DISPOSIZIONI NORMATIVE
- CURRICULUM VITAE REDATTO COME SOPRA RIPORTATO E PRIVO DELLA FIRMA E DEI DATI PERSONALI SENSIBILI: DATA NASCITA COMPLETA, CODICE FISCALE, INDIRIZZO DI RESIDENZA
- DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI, ANCH'ESSA PRIVA DELLA FIRMA E DEI DATI PERSONALI SENSIBILI: DATA NASCITA COMPLETA, CODICE FISCALE, INDIRIZZO DI RESIDENZA
- CODICE DI COMPORTAMENTO DATATO E FIRMATO
- PATTO DI INTEGRITÀ DATATO E FIRMATO
- COPIA DELLA POLIZZA ASSICURATIVA (IN CORSO DI VALIDITÀ) CON EVIDENZIATE LA CLAUSOLA DI COPERTURA CONTRO I RISCHI DERIVANTI DA ERRORI O OMISSIONI NELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO CHE POSSANO IN FUTURO DETERMINARE A CARICO DELLA AUSL TSE NUOVE SPESE E/O MAGGIORI COSTI E LA DATA DI SCADENZA

MASSIMO PRESENTI



Cognome... PRESENTI
 Nome... MASSIMO
 nato il... 12/03/1968
 (atto n. 1968/00326 1 S. A)
 a... AREZZO (AR)
 Cittadinanza... ITALIANA
 Residenza... AREZZO (AR)
 Via... LOC. STOPPEDARCA, 30/A
 Stato civile...
 Professione... LIBERO PROFESS.
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura... 1,92
 Capelli... CASTANI
 Occhi... MARRONI
 Segni particolari...


 Firma del titolare *Massimo Presenti*
 AREZZO li 17/12/2012
 Impronta del dito indice sinistro
 IL SINDACO
 IL DELEGATO
 Massimo Laurenzi
Massimo Laurenzi

VALIDA FINO AL 12/03/2023

 Diritti riconosciuti Carta Identità E. 5,16.
 AU 1426855

 IPZS SpA - C.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
 AREZZO
 CARTA D'IDENTITÀ
 N° AU 1426855
 DI
 PRESENTI
 MASSIMO

CERTIFICATO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

Roma, **26/05/2021**

Matricola	775085T		
Nominativo	PRESENTI MASSIMO		
Codice Fiscale	PRSM68C12A390P		
Data di Nascita	12/03/1968	Luogo di Nascita	AREZZO(AR)
Indirizzo	LOC. STOPPE D'ARCA 30/A 52100 - AREZZO (AR)		

Data Prima Iscrizione alla Cassa	04/02/1991
Posizione Giuridica Attuale	ISCRITTO OBBLIGATORIO

Con il presente documento si dichiara che la posizione contributiva del geometra è REGOLARE sino all'anno antecedente alla data odierna e che la contribuzione dovuta per l'anno 2021 è in corso di riscossione.

Il certificato può tenere conto anche di eventuali rateizzazioni concesse dalla Cassa Geometri ovvero dagli Agenti della riscossione sulla base delle disposizioni di legge e dei rispettivi regolamenti.

Il documento, rilasciato per gli usi consentiti dalla legge, ha validità 120 giorni e non comporta rinuncia da parte della Cassa al recupero, nei confronti dell'iscritto, di eventuali somme che successivamente dovessero risultare dovute.



775085T2605211228576840

IL DIRIGENTE

F.to Ing. Luca De Santis

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del Decreto Legislativo n. 39/93)